



**APPN**  
AFRICAN PUBLIC PROCUREMENT NETWORK

## 3<sup>e</sup> ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU RÉSEAU AFRICAIN DE LA COMMANDE PUBLIQUE (RACOP)

À ABIDJAN (CÔTE D'IVOIRE) - NOVEMBRE 2023

### NOTE LOGISTIQUE



## AKWABA À ABIDJAN

La troisième Assemblée Générale du RACOP se déroule à Abidjan, capitale économique de la Côte d'Ivoire – Yamoussoukro étant la capitale administrative et politique.

Abidjan est la ville la plus peuplée des pays francophones d'Afrique de l'Ouest et la troisième ville de la Francophonie. Considérée comme le centre culturel de l'Afrique de l'Ouest, Abidjan connaît une forte croissance avec un niveau élevé d'industrialisation et d'urbanisation.



## LIEU DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Les plénières et les réunions de travail auront lieu au **Sofitel Abidjan Hôtel Ivoire**, hôtel à la fois historique et moderne situé dans le quartier chic de Cocody, au bord de la lagune Ebrié.

## LANGUES DE LA CONFERENCE

La langue officielle en Côte d'Ivoire est le français. L'anglais et le portugais seront disponibles en traduction simultanée.

## HEURE DE LA CONFERENCE

La conférence se déroulera du lundi 13 novembre à partir de 09 H 00 au mercredi 15 novembre à 18h00.

## CONFIRMATION DE PARTICIPATION

Pour confirmer leur participation, les pays membres du réseau devront fournir les informations suivantes, avant le **15 septembre 2023**, aux adresses suivantes: [l.kra@anrmp.ci](mailto:l.kra@anrmp.ci), [jp.tano@anrmp.ci](mailto:jp.tano@anrmp.ci).

- Nom, prénom et titre professionnel du délégué nommé ;
- Nombre de jours de participation ;
- Copie du passeport ;
- Dates de voyages (arrivée et départ) ;
- Langue préférée.

***Nous vous prions également de nous transmettre les mêmes informations concernant les membres additionnels de votre délégation.***

## VOTRE SEJOUR

Les frais de voyage, de pension et d'hébergement des délégués nommés représentant les pays membres seront financés par le Réseau soutenu par les Co-sponsors, dont la Banque Mondiale, la Banque Africaine de Développement et la Banque Islamique de Développement.

Chaque pays membre prendra en charge tous les frais de voyage des participants non sponsorisés.

## PROCÉDURES D'OBTENTION DE VISA

### ***Le processus de demande de E-visa***

Les demandes de E-visa sont faites via le site [www.snedai.com](http://www.snedai.com) (seul site agréé et reconnu par le gouvernement de Côte d'Ivoire)

La demande est valable uniquement pour les détenteurs de passeports ordinaires ayant un délai de validité de 6 mois minimum, et selon le processus ci-après.

### Pré-enrôlement

- Enregistrement des informations et téléchargement des trois (03) documents suivants :
  - La ou les page(s) d'identité du passeport,
  - La réservation du billet d'avion aller-retour,
  - La lettre d'invitation ou le certificat d'hébergement (à saisir et légaliser avant téléchargement pour le certificat).

NB : Les trois (03) documents listés ci-dessus sont importants pour la demande de visa. La demande de visa sera rejetée d'avance si ces documents ne sont pas correctement scannés (format JPG/PNG/GIF/PDF) et téléchargés sur le formulaire en ligne. La taille maximale par fichier doit être inférieure ou égale à 1 Mo.

- Paiement des frais de visa dont la durée est de trois (03) mois (multiple-entrées) et s'élèvent à 73 Euros à ce jour par VISA ou MASTERCARD ;
- Réception d'un mail instantané, accompagné d'une pièce jointe sur laquelle figure le code unique et personnel d'attestation de paiement.

### Réception de la réponse de l'autorité approbatrice : Direction de la Surveillance du Territoire (D.S.T.)

- Le requérant reçoit à son adresse électronique dans un délai de 48h, jours ouvrables, un document (sur lequel figure un code-barres) qui est la réponse de l'autorité (approuvée ou refusée).

NB : Le document du pré-enrôlement approuvé est valable pour 3 mois à compter de la date d'approbation.

### Enrôlement à l'aéroport

- Le demandeur embarque avec le document « **Pré-enrôlement approuvé** » et se présente à son arrivée à l'aéroport d'Abidjan à l'espace « **Visa aéroport** ». Il y effectue son enrôlement biométrique et le visa est imprimé et délivré immédiatement. Les box d'enrôlement du E-visa sont disponibles 24h/24 et 7jours/7.

N.B : L'enrôlement (la prise d'empreintes et la photo) est obligatoire pour chaque demande de visa, même si le demandeur a déjà obtenu plusieurs visas.



### Liste des documents physiques à présenter à l'aéroport d'Abidjan

- L'original du reçu d'inscription des frais du visa ;
- Le Document du pré-enrôlement approuvé (Réponse favorable des services de validation des demandes de E-visa) ;
- Le passeport en cours de validité pour six mois minimum ;
- Le certificat international de vaccination contre la fièvre jaune.

## COVID-19 ET MESURES SANITAIRES

En Côte d'Ivoire, aucune attestation de COVID-19 négatif ou certificat de vaccination n'est exigé. Cependant, le voyageur sera soumis à un contrôle systématique de température. Les voyageurs sortants de la Côte d'Ivoire seront soumis au contrôle des documents sanitaires relatifs à la COVID-19 selon les recommandations des pays de transit et de destination par les compagnies aériennes.

La preuve de vaccination contre la fièvre jaune est obligatoire (carnet de santé à jour ou preuve numérique). Les traitements de prévention du paludisme et les vaccins suivants sont recommandés avant le départ: hépatites virales A et B, diphtérie, méningite A et C, typhoïde.

Plus d'infos : <https://ivory-coast.visahq.com/customs/>

## DEPLACEMENTS

### Votre arrivée :

Des véhicules seront disponibles pour les transferts de l'aéroport vers votre hôtel.

Vous serez accueillis dans le hall « arrivée » par une hôtesse qui tiendra une pancarte avec le logo « RACOP ».

En cas de besoin, vous pourrez contacter le responsable de la logistique au : +225 07 07 17 88 89 (M. KOFFI)

### Pour vos sorties personnelles :

Il existe des applications pour des réservations de taxis en Côte d'Ivoire : Uber, Yango et Heetch. Ces applications sont disponibles sur Playstore et Applestore.

## AUTRES HOTELS RECOMMANDÉS

Tous les participants non sponsorisés sont invités à faire une réservation dans un des hôtels ci-dessous que nous recommandons, en les contactant directement.

Nous vous prions de noter que chaque participant non sponsorisé devra régler sa facture d'hébergement et toute dépense annexe dans son intégralité au moment du départ.



Une navette sera mise à votre disposition matin et soir afin d'effectuer le déplacement entre les différents hôtels et le lieu de la conférence. Les horaires des navettes vous seront communiqués sur place.

Nom de l'hôtel	Localisation	Tarifs des chambres (petit déjeuner inclus)
	<b>Plateau</b> Avenue Terrasson De Fougères Angle, Rue Gourgas. Tél : (+225) 2720232023 Email: <a href="mailto:abidjan.reservation@accor.com">abidjan.reservation@accor.com</a>	Entre 155.000 FCFA et 350.000 FCFA (de la chambre supérieure à la suite)
	<b>Plateau</b> Avenue Lamblin, Rue Colomb Tél : (+225) 25 20 00 67 00 Email: <a href="mailto:info.abidjan@seenhotels.com">info.abidjan@seenhotels.com</a>	Entre 75.000 FCFA et 140.000 FCFA (chambre standard ou suite junior)
	<b>Marcory</b> Boulevard Valéry Giscard d'Estaing Tél: (+225) 27 21 22 25 55 Email: <a href="mailto:reservationaha@azalahotels.com">reservationaha@azalahotels.com</a>	Entre 135.000 FCFA et 160.000 FCFA (de la chambre standard à la chambre « executive »)

## RESTAURATION

Repas	Participants hébergés au SOFITEL	Participants hébergés dans les autres hôtels	Précisions
Petit-déjeuner	Compris dans le tarif de la chambre	À la charge du participant. Les hôtels recommandés ont des formules prenant en compte le petit-déjeuner	-
Déjeuner	Offert à tous les participants sur le site de la conférence (du lundi au mercredi)	Offert à tous les participants sur le site de la conférence (du lundi au mercredi)	Le jeudi midi le déjeuner sera pris sur le site de la sortie champêtre. Journée du vendredi : Départ ou quartier-libre(*).
Dîner	Compris dans le tarif de la chambre (du lundi au jeudi)	À la charge du participant	Mercredi soir le dîner de clôture est offert à tous les participants.

(\* Fin de la prise en charge par les sponsors



## ELECTRICITÉ ET UNITÉ DE MESURE

Vous pouvez utiliser vos appareils électriques en Côte d'Ivoire si leur tension est comprise entre 220 et 240 V (comme au Royaume Uni, en Europe et en Asie). Si non, prévoyez un adaptateur de fiche d'alimentation.



## TENUE VESTIMENTAIRE ET CLIMAT

La Côte d'Ivoire est la zone de transition entre le climat équatorial humide et le climat tropical sec, avec des précipitations abondantes au Sud.

En novembre il est probable d'avoir quelques épisodes pluvieux et des températures comprises entre 26° et 28°C.

Les salles où se déroulent les travaux sont toutes équipées de la climatisation. Les tenues de travail devront donc tenir compte des facteurs sus-indiqués.

Pour le dîner de clôture, le code vestimentaire sera « smart casual ».

Pour la sortie (jeudi), nous vous recommandons une tenue décontractée/sportive.

## DEVISE

La Côte d'Ivoire utilise le franc CFA (XOF), qui a une parité fixe avec l'Euro depuis janvier 1999 :

**1 Euro (EUR) = 655,957 Francs CFA (XOF)      1 FCFA (XOF) = 0,00152 EUR**

Outre l'Euro, les devises les plus fréquemment échangées, à un taux variable, sont le Dollar US, le Dollar Canadien, la Livre Sterling, le Franc Suisse, le Yen Japonais, le Yuan Chinois.

Taux moyen :

**1 dollar américain (USD) = 599,50 Francs CFA (XOF)      1 FCFA (XOF) = 0,00166 USD**  
**1 livre sterling (£) = 762,51 Francs CFA (XOF)      1 Fcfa (XOF) = 0,0013 £**

## MOYENS DE PAIEMENT

Le mode de paiement le plus courant en Côte d'Ivoire, à l'instar de nombreux pays africains, est le paiement en espèces.





L'utilisation des cartes de débit et de crédit (Visa, Mastercard, American express) et les paiements via Mobile Money est limitée aux restaurants, hôtels et grands centres commerciaux populaires.

Des distributeurs automatiques sécurisés sont disponibles partout et notamment dans les banques et établissements financiers d'Abidjan. Chaque banque prélève une commission différente pour les retraits d'argent avec une carte étrangère.

## TELECOMMUNICATION

Il existe trois opérateurs de téléphonie mobile en Côte d'Ivoire (Orange CI, MTN CI, MOOV AFRICA).

Pour téléphoner vous pouvez utiliser l'option roaming ou vous procurer en Côte une carte SIM de l'un des trois opérateurs de téléphonie mobile dès votre arrivée à l'aéroport d'Abidjan.



## SECURITÉ

Nous vous recommandons de suivre ces mesures pour votre sécurité :

- Gardez toujours un œil sur votre portefeuille, surtout dans les lieux très fréquentés.
- Si vous portez un sac, veillez à le fermer correctement en marchant et à le garder près de vous dans un endroit approprié.
- Conservez vos documents importants et vos objets de valeur dans le coffre-fort de votre hôtel tout en le signifiant à l'hôtel contre une décharge.
- Pendant la journée, se munir d'une carte d'identité officielle (passeport, CNI)
- Évitez les endroits sombres et solitaires.
- En général, mais surtout dans les lieux publics, évitez de commenter sur les questions politiques et électorales.
- Identifiez les itinéraires d'évacuation dans tous les lieux visités, et surtout à votre hôtel.
- Si vous êtes pris dans une situation potentiellement violente, telle qu'une manifestation publique, cherchez immédiatement à vous abriter dans des hôtels haut de gamme (Sofitel, Novotel, Pullman, Noom Hôtel, Radisson Blu, Azalai, Ibis Hôtel, Movenpick, Le Wafou, etc.) ou dans de grands bâtiments publics, tels que des bibliothèques, des théâtres, des hôpitaux ou des musées.
- N'utilisez les cartes de crédit et de débit que dans les institutions reconnues.
- Si possible, demandez un reçu pour chaque achat.



**APPN**  
AFRICAN PUBLIC PROCUREMENT NETWORK

## CONTACTS UTILES

Contact du médecin : **Dr COULIBALY Fanyériba (+225) 07 07 19 72 92 / (+225) 01 01 80 13 78 / (+225) 05 05 93 52 50**

Contact du point-focal en charge des questions médicales : **M. DJORO Rodrigue (+225) 05 46 01 95 70**

## RENSEIGNEMENTS/ASSISTANCE

**En Côte d'Ivoire** : Mme KRA Linda, [l.kra@anrmp.ci](mailto:l.kra@anrmp.ci) Tel (225) 27 22 40 00 40 / Cel: 05 74 89 39 25

M. TANO Jean-Philippe, [jp.tano@anrmp.ci](mailto:jp.tano@anrmp.ci) Tel (225) 27 22 40 00 40 / Cel: 05 04 08 58 41.

**Au Togo** : Mme Kpandjapu Fati Datagni: Tel (228) 93 56 63 63 / Abdoul Rafiou LASSISSI Tél. : +228 90 79 83 32 ; Email: [stracop.appn@gmail.com](mailto:stracop.appn@gmail.com) en copiant : [fatidat@yahoo.fr](mailto:fatidat@yahoo.fr) / [raflassissi@yahoo.fr](mailto:raflassissi@yahoo.fr)

Nous sommes impatients de vous accueillir à Abidjan.

Bon voyage.